



รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
(1 ตุลาคม พ.ศ. 2558 ถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2559)

งานพัสดุ กองกลาง
สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ซึ่งส่วนราชการจะต้องวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผลการดำเนินงานในรอบปีปัจจุบัน การรายงานในครั้งนี้มีวงรอบของการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในระหว่าง 1 ตุลาคม 2558 ถึง 30 กันยายน พ.ศ. 2559 โดยการนำผลของการจัดซื้อจัดจ้างที่อาศัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีปี พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานไปใช้ปรับปรุงกระบวนการทำงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มีดังนี้

1. ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 242 โครงการ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนโครงการมากที่สุดคือ วิธีตกลงราคา จำนวน 214 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 88.43 รองลงมาคือ วิธีสอบราคา จำนวน 17 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.02 และวิธีที่มีจำนวนน้อยที่สุดคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 4.55

2. งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 259,959,214.94 บาท โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 226,096,177.93 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.65 รองลงมาคือวิธีสอบราคา จำนวน 17,197,401.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.67 และวิธีจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณน้อยที่สุดคือ วิธีตกลงราคา จำนวน 14,665,635.21 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.69

3. ผลสำเร็จในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

3.1 หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 พบว่า จากงบประมาณที่ได้รับในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในงบที่ดินและสิ่งก่อสร้างทั้งสิ้น 64,157,511.53 บาท (คิดเฉพาะงบประมาณที่เริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559) สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 59,127,011.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.16 และต้องกันเหลือปีจำนวน 5,030,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.84

3.2 หมวดครุภัณฑ์ ผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 พบว่า จากงบประมาณที่ได้รับในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในหมวดครุภัณฑ์ทั้งสิ้น 30,795,558.26 บาท สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 30,795,558.26 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.00 และไม่มีโครงการที่ต้องกันเหลือปีเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

3.3 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยที่เป็นงานจ้างเหมา ผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 พบว่า จากงบประมาณที่ได้รับในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในหมวดค่าตอบแทนใช้สอยบริการจ้างเหมาบริการต่างๆ ทั้งสิ้น 4,460,145.15 บาท สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 4,460,145.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.00 และไม่มีโครงการที่ต้องกันเหลือปีเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

งานพัสดุ
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง	2
1.3 ขอบเขตของการรายงาน	2
บทที่ 2 ทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	3
2.1 จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	3
2.2 จำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	4
2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	4
บทที่ 3 ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	5
3.1 จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	5
3.2 จำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	3
3.3 รายละเอียดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	8
3.4 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	24
3.5 แนวทางการแก้ไขปัญหาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	26

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

การจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการจะต้องอาศัยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีปี พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการจะต้องมีกระบวนการในการจัดหาพัสดุหลายขั้นตอน ตั้งแต่การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ การควบคุมและรักษาพัสดุ ไปจนถึงการจำหน่ายพัสดุ โดยในแต่ละกระบวนการส่วนราชการจะต้องอาศัยการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายต่างๆ หากขาดการวางแผนการดำเนินงานที่ดี ส่วนราชการอาจจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนและเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้ากว่าปีงบประมาณ ส่งผลต่อประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมขององค์กรและของประเทศ

จากผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ใน 2-3 ปีย้อนหลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยพบปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง อาทิ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างต้องอาศัยการตีความ ทำให้การปฏิบัติงานบางครั้งล่าช้ากว่ากำหนดเพราะต้องให้นิติกรหรือผู้เชี่ยวชาญวิเคราะห์ข้อบังคับ หรือระเบียบต่างๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในการตัดสินใจ หรือการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์บางรายการไม่สามารถจัดหาได้เนื่องจาก การเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะบางประการของผู้ผลิต ทั้งนี้ เป็นเหตุจากการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยต้องส่งคำขอตีงงบประมาณล่วงหน้าอย่างน้อย 7-8 เดือน ด้วยระยะเวลาดังกล่าวราคาหรือคุณลักษณะครุภัณฑ์บางรายการอาจเกิดการเปลี่ยนแปลง และเมื่อมหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณก็จัดซื้อจัดจ้างได้ล่าช้า และปัญหาที่เกิดภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยคือบางหน่วยงานไม่มีความพร้อมในการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ ทำให้ดำเนินการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะล่าช้าและจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า เป็นต้น นอกจากนี้ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้กำหนดตัวชี้วัดในการประเมินการบริหารของหน่วยงานภาครัฐในด้านการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการวิเคราะห์ฯ ไปใช้ในการปรับปรุงแผนการปฏิบัติงานในปีงบประมาณต่อไป

ด้วยเหตุผลดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จึงต้องมีการทบทวนผลการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เพื่อวิเคราะห์ถึงผลการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคหรือข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดหาพัสดุให้มีประสิทธิภาพต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

2.1 เพื่อวิเคราะห์ผลการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559

2.2 เพื่อวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคหรือข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดหาพัสดุให้มีประสิทธิภาพ

1.3 ขอบเขตของการรายงาน

1.3.1 ขอบเขตด้านประเภทงบประมาณและหมวดรายจ่าย

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จะพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2559 และงบประมาณที่กันเหลือมปีมาใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 และงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 โดยพิจารณาทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย โดยรวมงบประมาณทุกหมวดรายจ่าย ได้แก่ งบดำเนินงาน(กรณีที่มีวงเงินงบประมาณเกิน 100,000บาท) งบลงทุน งบรายจ่ายอื่นๆ และเงินอุดหนุนทั่วไป

1.3.2 ขอบเขตด้านวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จะพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดวิธีซื้อและวิธีจ้างให้กระทำได้ 6 วิธีคือ วิธีตกลงราคา วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ วิธีพิเศษ วิธีกรณีพิเศษ และวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด

1.3.3 ขอบเขตของโครงการ

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จะพิจารณาโครงการใหม่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เท่านั้น โดยไม่รวมโครงการที่ลงนามสัญญาได้แล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 แต่กันเงินไว้เบิกจ่ายในปี 2559 และไม่รวมโครงการที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 แต่ไม่สามารถลงนามสัญญาได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

บทที่ 2

บททวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 โดยการปฏิบัติงานและการบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนราชการและเพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีผลการดำเนินงานดังนี้

2.1 จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ในปีงบประมาณ 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 138 โครงการ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนโครงการมากที่สุดคือ วิธีตกลงราคา จำนวน 92 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 66.67 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 21 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 15.22 วิธีสอบราคา จำนวน 15 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 10.87 วิธีพิเศษ จำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 10.87 และวิธีที่มีจำนวนน้อยที่สุดมีสองวิธี คือ วิธีกรณีพิเศษและวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด มีอย่างละ 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.72 รายละเอียดดังตารางที่ 2.1

ตารางที่ 2.1 จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบดำเนินงาน	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
ตกลงราคา	1	88	3	92	66.67
สอบราคา	1	4	10	15	10.87
พิเศษ	7	-	1	8	5.80
กรณีพิเศษ	1	-	-	1	0.72
ประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	-	10	11	21	15.22
วิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด	1	-	-	1	0.72
รวมทั้งสิ้น	11	103	25	138	100.00

2.2 จำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ในปีงบประมาณ 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 259,154,156.60 บาท โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน

231,915,255.00 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 89.49 รองลงมาคือวิธีตกลงราคา จำนวน 5,887,885.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.27 วิธีพิเศษ จำนวน 4,775,496.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.84 วิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด จำนวน 3,465,500.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.34 และวิธีจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณน้อยที่สุดคือ วิธีกรณีพิเศษ จำนวน 3,100,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.20 รายละเอียดดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2.2 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบดำเนินงาน	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
ตกลงราคา	189,411.40	5,145,954.20	552,520.00	5,887,885.60	2.27
สอบราคา	206,400.00	1,833,620.00	7,970,000.00	10,010,020.00	3.86
พิเศษ	3,575,496.00	-	1,200,000.00	4,775,496.00	1.84
กรณีพิเศษ	3,100,000.00	-	-	3,100,000.00	1.20
ประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	-	19,047,730.00	212,867,525.00	231,915,255.00	89.49
วิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด	3,465,500.00	-	-	3,465,500.00	1.34
รวมทั้งสิ้น	10,536,807.40	26,027,304.20	222,590,045.00	259,154,156.60	100.00

2.3 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 แบ่งออกเป็น ดังนี้

2.3.1 ปัญหาของส่วนราชการ

1) มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะของที่ดินและสิ่งก่อสร้าง คณะกรรมการออกแบบ ฯ และคณะกรรมการตรวจรับแบบ ทำให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณงบแผ่นดินที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ได้ทัน 1 โครงการ นั่นคือ โครงการก่อสร้างอาคารโรงเรือนเลี้ยงสัตว์ จำนวน 1,911,250 บาท ซึ่งมีปัญหาจากกระบวนการในการดำเนินงาน และการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการทำให้มหาวิทยาลัยดำเนินการและได้คู่สัญญาล่าช้ากว่ากำหนด

2) มีการแก้ไขคุณลักษณะบางรายการ หรือแบบแปลนบางรายการที่ต่างไปจากคำของบประมาณ ซึ่งเป็นสาเหตุจากการเปลี่ยนแปลงของยี่ห้อ หรือรายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ใช้งานบางชิ้น ที่ปรับเปลี่ยนไปตามความทันสมัย ทำให้มหาวิทยาลัยจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

3) ขาดการวางแผนที่เป็นระบบในการจัดซื้อจัดจ้าง

2.3.2 ปัญหาที่เกิดจากปัจจัยภายนอก

1) ครุภัณฑ์บางรายการไม่สามารถจัดหาได้เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ เป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

- 2) ไม่มีผู้เข้าเสนอราคาเนื่องจากความไม่มั่นใจในสภาพเศรษฐกิจ
- 3) ปัญหาที่เกิดจากการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีที่ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือก

2.3.3 ปัญหาที่เกิดจากกฎระเบียบและมาตรฐานราคากลาง

- 1) ความไม่ชัดเจนของระเบียบทำให้การตีความหมายแตกต่างกัน
- 2) มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ต้องถือปฏิบัติหลายฉบับ และต้องตีความข้อบังคับต่างๆ ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องเสียเวลาในการหาข้อมูลเพื่อประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

บทที่ 3

ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 โดยการปฏิบัติงานและการบริหารงบประมาณ มหาวิทยาลัยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนราชการและ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง มีผลการดำเนินงานดังนี้

3.1 จำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 242 โครงการ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนโครงการมากที่สุดคือ วิธีตกลงราคา จำนวน 214 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 88.43 รองลงมาคือ วิธีสอบราคา จำนวน 17 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.02 และวิธีที่มีจำนวนน้อยที่สุดคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 4.55 รายละเอียดดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 จำนวนโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบดำเนินงาน	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
วิธีตกลงราคา	8	203	3	214	88.43
วิธีสอบราคา	2	11	4	17	7.02
วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์		4	7	11	4.55
รวมทั้งสิ้น	10	218	14	242	100.00

3.2 จำนวนงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 259,959,214.94 บาท โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 226,096,177.93 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.65 รองลงมาคือวิธีสอบราคา จำนวน 17,197,401.80 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.67 และวิธีจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณน้อยที่สุดคือ วิธีตกลงราคา จำนวน 14,665,635.21 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.69 รายละเอียดดังตารางที่ 3.2

ตารางที่ 3.2 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบดำเนินงาน	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
วิธีตกลงราคา	2,554,120	11,484,978	626,537	14,665,635.21	5.69
วิธีสอบราคา	1,906,025	10,441,332	4,850,045	17,197,401.80	6.67
วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์		8,869,248	217,226,930	226,096,177.93	87.65
รวมทั้งสิ้น	4,460,145.15	30,795,558.26	222,703,511.53	257,959,214.94	100.00

เมื่อพิจารณาจำแนกตามประเภทงบประมาณพบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยมีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 259,146,182.94 บาท โดยส่วนใหญ่เป็นงบประมาณเงินแผ่นดินจำนวน 234,236,231.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 90.80 และเป็นงบประมาณเงินรายได้ 23,722,983.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.20 รายละเอียดดังตารางที่ 3.3

ตารางที่ 3.3 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและหมวดรายจ่าย

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณเงินรายได้	งบประมาณแผ่นดิน	ผลรวมทั้งหมด	ร้อยละ
วิธีตกลงราคา	11,226,805.70	3,438,829.51	14,665,635.21	5.69
วิธีสอบราคา	8,170,629.80	9,026,772.00	17,197,401.80	6.67
วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	4,325,548.00	221,770,629.93	226,096,177.93	87.65
รวมทั้งสิ้น	23,722,983.50	234,236,231.44	257,959,214.94	100.00
ร้อยละ	9.20	90.80	100.00	

3.3 รายละเอียดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

3.3.1 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างทั้งสิ้น 222,703,511.53 บาท รวมโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น 14 โครงการ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณสูงสุดคือ วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 7 โครงการ รวมงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 217,226,929.93 คิดเป็นร้อยละ 97.54 รองลงมาคือวิธีสอบราคา จำนวน 4 โครงการ รวมงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 4,850,044.80 คิดเป็นร้อยละ 2.18 และจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคา จำนวน 3 โครงการ รวมงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 626,536.80 คิดเป็นร้อยละ 0.28 รายละเอียดผลการดำเนินงานตามตารางที่ 3.4

ตารางที่ 3.4 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ร้อยละ
วิธีตกลงราคา	3	626,536.80	0.28
วิธีสอบราคา	4	4,850,044.80	2.18
วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	7	217,226,929.93	97.54
รวมทั้งสิ้น	14	222,703,511.53	100.00

หมายเหตุ งบประมาณ 222,703,511.53 เป็นงบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้รับในการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้รับจัดสรรจริงเพียง 64,157,511.53 บาท เนื่องจากงบประมาณโครงการก่อสร้างกลุ่มอาคารที่พักนักศึกษาและบุคลากรพร้อมสิ่งก่อสร้างประกอบนั้น ได้รับวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง 195,900,000 บาท แต่ได้รับจัดสรรจริงในปี พ.ศ. 2559 จำนวน 37,354,000 บาท ทำให้มีงบประมาณที่สามารถเบิกจ่ายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 64,157,511.53 บาท

เมื่อพิจารณาผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 พบว่า จากงบประมาณที่ได้รับในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในงบที่ดินและสิ่งก่อสร้างทั้งสิ้น 64,157,511.53 บาท (คิดเฉพาะงบประมาณที่เริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559) สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 59,127,011.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.16 และต้องกันเหลือมปีจำนวน 5,030,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.84 รายละเอียดดังตารางที่ 3.5

ตารางที่ 3.5 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลือในปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
1	ค่าจ้างปรับปรุงอาคารและสำนักงาน	52,044.80	52,044.80	-	วิธีตกลงราคา
2	โครงการก่อสร้างอาคารเก็บวัสดุ อุปกรณ์ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัย ราชภัฏเลย จังหวัดขอนแก่น	244,492.00	244,492.00	-	วิธีตกลงราคา
3	ปรับปรุงอาคารเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	330,000.00	330,000.00	-	วิธีตกลงราคา
4	ปรับปรุงอาคารสำนักงาน ศูนย์ การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จังหวัดขอนแก่น	902,044.80	902,044.80	-	วิธีสอบราคา
5	ก่อสร้างลานจอดรถและปรับปรุงภูมิทัศน์ รอบอาคารเรียนศูนย์การศึกษาหลังที่ 2 ศูนย์การศึกษาฯ จังหวัดขอนแก่น	1,188,000.00	1,188,000.00	-	วิธีสอบราคา
6	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิศวกรรม การจัดการ	1,690,000.00	1,690,000.00	-	วิธีสอบราคา
7	ปรับปรุงศูนย์การเรียนรู้อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	1,070,000.00	1,070,000.00	-	วิธีสอบราคา
8	ปรับปรุงอาคารศูนย์ภาษาและ คอมพิวเตอร์	3,782,900.00	3,782,900.00	-	วิธีประกวด ราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์
9	อาคารปฏิบัติการโรงเรือนเลี้ยงสัตว์ เพื่อการเรียนการสอน	3,475,000.00	3,475,000.00	-	วิธีประกวด ราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์
10	ปรับปรุงอาคารอู่ค่า	3,715,000.00	3,715,000.00	-	วิธีประกวด ราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์
11	ปรับปรุงอาคารเรียน 4 (ตึกแฉก) คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,447,500.00	2,447,500.00	-	วิธีประกวด ราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์
12	ปรับปรุงระบบไฟฟ้า อาคาร 19	5,466,029.93	5,466,029.93	-	วิธีประกวด ราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์

ตารางที่ 3.5 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลือในปีเพื่อเบิกจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
13	ปรับปรุงถนนภายในมหาวิทยาลัย ราชภัฏเลย	2,440,500.00	2,440,500.00	-	วิธีประกวด ราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์
14	ก่อสร้างกลุ่มอาคารที่พักนักศึกษา และบุคลากรพร้อมสิ่งก่อสร้าง ประกอบ	37,354,000.00	32,323,500.00	5,030,500	วิธีประกวด ราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์
รวมทั้งสิ้น		64,157,511.53	59,127,011.53	5,030,500.00	
ร้อยละ		100	92.16	7.84	

3.3.2 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 หมวดครุภัณฑ์

ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ทั้งสิ้น 30,795,558.26 บาท รวมโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น 218 โครงการ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณสูงสุดคือ จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคา จำนวน 203 โครงการ รวมงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 11,484,978.26 คิดเป็นร้อยละ 37.29 รองลงมาคือวิธีสอบราคา จำนวน 11 โครงการ รวมงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 10,441,332.00 คิดเป็นร้อยละ 33.91 และวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 โครงการ รวมงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 8,869,248.00 คิดเป็นร้อยละ 28.80 รายละเอียดผลการดำเนินงานตามตารางที่ 3.6

ตารางที่ 3.6 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ครุภัณฑ์	ร้อยละ
วิธีตกลงราคา	203	11,484,978.26	37.29
วิธีสอบราคา	11	10,441,332.00	33.91
วิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์	4	8,869,248.00	28.80
รวมทั้งสิ้น	218	30,795,558.26	100.00

เมื่อพิจารณาผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 พบว่า จากงบประมาณที่ได้รับในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในหมวดครุภัณฑ์ทั้งสิ้น 30,795,558.26 บาท สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 30,795,558.26 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.00 และไม่มีโครงการที่ต้องกันเหลือในปีเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายละเอียดดังตารางที่ 3.7

ตารางที่ 3.7 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลือในปีเพื่อเบิกจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
1	จัดซื้อ LCD 2 เครื่อง	27,800.00	27,800.00	-	วิธีตกลงราคา
2	จัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	21,000.00	21,000.00	-	วิธีตกลงราคา
3	วัสดุป้ายชื่อฯ	174,000.00	174,000.00	-	วิธีตกลงราคา
4	โต๊ะและเก้าอี้	147,600.00	147,600.00	-	วิธีตกลงราคา
5	เครื่องคอมพิวเตอร์	75,480.00	75,480.00	-	วิธีตกลงราคา
6	หม้ออบไฟฟ้า	1,930.00	1,930.00	-	วิธีตกลงราคา
7	เอ็กซ์เทอร์นอล	2,950.00	2,950.00	-	วิธีตกลงราคา
8	ถังแรงดัน	21,800.00	21,800.00	-	วิธีตกลงราคา
9	โต๊ะประชุม	190,000.00	190,000.00	-	วิธีตกลงราคา
10	แอมป์ชุดประชุมฯ	98,000.00	98,000.00	-	วิธีตกลงราคา
11	ค่าเครื่องทดสอบ ความแข็งแรงฯ	200,000.00	200,000.00	-	วิธีตกลงราคา
12	เครื่องคอมพิวเตอร์	328,440.00	328,440.00	-	วิธีตกลงราคา
13	เครื่องทำน้ำอุ่น	35,750.00	35,750.00	-	วิธีตกลงราคา
14	พัดลมตั้งพื้น	10,800.00	10,800.00	-	วิธีตกลงราคา
15	เครื่องเข้าเล่ม	2,190.00	2,190.00	-	วิธีตกลงราคา
16	เครื่องถ่ายเอกสาร	99,000.00	99,000.00	-	วิธีตกลงราคา
17	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	15,000.00	15,000.00	-	วิธีตกลงราคา
18	แท่นพิมพ์โลหะ 1 เครื่อง	250,000.00	250,000.00	-	วิธีตกลงราคา
19	ชุดแม่แบบสร้างภาพ	14,544.51	14,544.51	-	วิธีตกลงราคา

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลือในปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
20	Printer Brother DCP-T500W	5,790.00	5,790.00	-	วิธีตกลงราคา
21	เครื่องวัดแสง LX-1330B	27,495.00	27,495.00	-	วิธีตกลงราคา
22	จ้างบำรุงรักษาระบบ สนับสนุนอาคารศูนย์ข้อมูล สารสนเทศ	262,500.00	262,500.00	-	วิธีตกลงราคา
23	กล้องจุลทรรศน์โลหะวิทยา	233,260.00	233,260.00	-	วิธีตกลงราคา
24	ชุดอุปกรณ์หุ่นฝึกทักษะ ทางการพยาบาล	73,000.00	73,000.00	-	วิธีตกลงราคา
25	ชุดหุ่นจำลองและสไลด์ถาวร ประกอบการเรียนการสอน	360,000.00	360,000.00	-	วิธีตกลงราคา
26	ชุดอุปกรณ์การเรียนการสอน ด้านสัตวศาสตร์	395,000.00	395,000.00	-	วิธีตกลงราคา
27	เครื่องโทรสาร 1 เครื่อง	9,490.00	9,490.00	-	วิธีตกลงราคา
28	ตู้บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต	15,200.00	15,200.00	-	วิธีตกลงราคา
29	ตู้เหล็ก 2 บานเปิด	22,500.00	22,500.00	-	วิธีตกลงราคา
30	ตู้เก็บเอกสาร	9,800.00	9,800.00	-	วิธีตกลงราคา
31	จ้างบำรุงรักษาระบบ สนับสนุนอาคารศูนย์ข้อมูล สารสนเทศ	262,500.00	262,500.00	-	วิธีตกลงราคา
32	เครื่องพิมพ์HP P1102	3,750.00	3,750.00	-	วิธีตกลงราคา
33	จ้างบำรุงรักษาระบบ สนับสนุนอาคารศูนย์ข้อมูล	262,500.00	262,500.00	-	วิธีตกลงราคา
34	เครื่องคอมพิวเตอร์	20,000.00	20,000.00	-	วิธีตกลงราคา
35	จ้างบำรุงรักษาระบบ สนับสนุนอาคารศูนย์ข้อมูล	262,500.00	262,500.00	-	วิธีตกลงราคา
36	เครื่องสำรองไฟ	5,000.00	5,000.00	-	วิธีตกลงราคา

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กั้นเงินเหลือมอบปีเพื่อ เบิกจ่ายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
37	คอมพิวเตอร์	48,000.00	48,000.00		วิธีตกลงราคา
38	จอภาพ	3,750.00	3,750.00		วิธีตกลงราคา
39	เครื่องปรับอากาศ	180,000.00	180,000.00		วิธีตกลงราคา
40	แอร์	46,000.00	46,000.00		วิธีตกลงราคา
41	ค่าโต๊ะ/เก้าอี้	15,500.00	15,500.00		วิธีตกลงราคา
42	MITSUBISHI Watt Hour Meter	1,500.00	1,500.00		วิธีตกลงราคา
43	Solid Works EDU Edition- STAND-ALONE	19,998.30	19,998.30		วิธีตกลงราคา
44	เครื่องตัดไฟเบอร์ และ รายการอื่น 1 รายการ	10,300.00	10,300.00		วิธีตกลงราคา
45	เครื่องพิมพ์มัลติชั่น	19,380.00	19,380.00		วิธีตกลงราคา
46	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ยี่ห้อ Dell รุ่น Inspiron 3458 - W560814TH	35,980.00	35,980.00		วิธีตกลงราคา
47	Tablet 8" Samsung Galaxy TAB A p355 16GB. (white)	35,670.00	35,670.00		วิธีตกลงราคา
48	กล่องบันทึกวีดีโอ คุณภาพสูง ยี่ห้อ Sony Model : HDR-CX405E	11,900.00	11,900.00		วิธีตกลงราคา
49	Digital Visualizer ยี่ห้อ Vertex รุ่น D1320 (เครื่องฉายภาพ 3 มิติ)	23,000.00	23,000.00		วิธีตกลงราคา
50	ป้ายแบล็คดรอป	15,000.00	15,000.00		วิธีตกลงราคา
51	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	14,900.00	14,900.00		วิธีตกลงราคา
52	คอมพิวเตอร์ 1 รายการ	25,280.00	25,280.00		วิธีตกลงราคา
53	Super server	70,000.00	70,000.00		วิธีตกลงราคา

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลืออมปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
54	เครื่องตัดหญ้าสะพายหลัง	9,000.00	9,000.00		วิธีตกลงราคา
55	คอมพิวเตอร์ 1 รายการ	9,270.00	9,270.00		วิธีตกลงราคา
56	Switch layer 3	69,978.00	69,978.00		วิธีตกลงราคา
57	เครื่องปรับอากาศ	64,000.00	64,000.00		วิธีตกลงราคา
58	ค่าวัสดุ 3 รายการ	59,600.00	59,600.00		วิธีตกลงราคา
59	ค่าวัสดุ 2 รายการ	95,200.00	95,200.00		วิธีตกลงราคา
60	แท่นค้ำกล้วยคำบูชา	22,000.00	22,000.00		วิธีตกลงราคา
61	โต๊ะอเนกประสงค์ และ อีก 2 รายการ	17,600.00	17,600.00		วิธีตกลงราคา
62	เครื่องทำน้ำเย็น	5,000.00	5,000.00		วิธีตกลงราคา
63	ปั้มน้ำบาดาล	44,000.00	44,000.00		วิธีตกลงราคา
64	เครื่องโปรเจคเตอร์ Epson รุ่น EB-X04 พร้อมจอ	39,800.00	39,800.00		วิธีตกลงราคา
65	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ HP Pavilion 550-015L	19,900.00	19,900.00		วิธีตกลงราคา
66	เครื่องโปรเจคเตอร์ Epson รุ่น EB-X04 พร้อมจอ 70" x70"	79,600.00	79,600.00		วิธีตกลงราคา
67	เครื่องคอมพิวเตอร์	93,500.00	93,500.00		วิธีตกลงราคา
68	มอเตอร์ไซค์สามล้อบรรทุก	83,460.00	83,460.00		วิธีตกลงราคา
69	ตู้ลำโพง	88,500.00	88,500.00		วิธีตกลงราคา
70	ไมโครโฟนไร้สาย	72,000.00	72,000.00		วิธีตกลงราคา
71	ป้ายพลาสติก	14,600.00	14,600.00		วิธีตกลงราคา
72	เครื่องพิมพ์	14,900.00	14,900.00		วิธีตกลงราคา
73	ชุดคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	12,000.00	12,000.00		วิธีตกลงราคา
74	LED TV	37,000.00	37,000.00		วิธีตกลงราคา

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลือในปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
75	เครื่องอ่านบาร์โค้ด	75,200.00	75,200.00		วิธีตกลงราคา
76	เครื่องถ่ายเอกสาร	80,000.00	80,000.00		วิธีตกลงราคา
77	กล่อง	84,800.00	84,800.00		วิธีตกลงราคา
78	แอร์ไฮเออร์ขนาด 24,000 BTU พร้อมติดตั้ง เบอร์ 5	29,000.00	29,000.00		วิธีตกลงราคา
79	ตู้ลำโพงพร้อมอุปกรณ์	14,540.00	14,540.00		วิธีตกลงราคา
80	เครื่องปรับอากาศ 24,000 BTU เบอร์ 5 พร้อมติดตั้ง	29,000.00	29,000.00		วิธีตกลงราคา
81	โต๊ะหินอ่อนวางเตาเผา	13,000.00	13,000.00		วิธีตกลงราคา
82	MATLAB Individual Standalone Academic License	37,562.35	37,562.35		วิธีตกลงราคา
83	เครื่องพิมพ์ฯ	99,000.00	99,000.00		วิธีตกลงราคา
84	เครื่องอ่านเขียนข้อมูลลงบัตร	26,964.00	26,964.00		วิธีตกลงราคา
85	ประตูเหล็กแบบม้วน	50,000.00	50,000.00		วิธีตกลงราคา
86	คอมพิวเตอร์ฯ	44,400.00	44,400.00		วิธีตกลงราคา
87	ค่างกล่องวงจรปิด 8 ช่อง	34,200.00	34,200.00		วิธีตกลงราคา
88	กระดานฟลิปชาร์ต 3 ขา โครง เหล็ก ไม่มีล้อ	18,500.00	18,500.00		วิธีตกลงราคา
89	โทรทัศน์	76,000.00	76,000.00		วิธีตกลงราคา
90	เก้าอี้ประชุม	96,000.00	96,000.00		วิธีตกลงราคา
91	HDMI Extender Aten	27,000.00	27,000.00		วิธีตกลงราคา
92	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	90,860.00	90,860.00		วิธีตกลงราคา
93	บันไดเหล็กฯ	19,900.00	19,900.00		วิธีตกลงราคา
94	คอมพิวเตอร์ฯ	16,900.00	16,900.00		วิธีตกลงราคา
95	เครื่องฉายมัลติมีเดียฯ	31,500.00	31,500.00		วิธีตกลงราคา
96	หุฟ่งไร้สาย	26,880.00	26,880.00		วิธีตกลงราคา

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินหลัอมปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
97	เครื่องปรับอากาศฯ	95,000.00	95,000.00		วิธีตกลงราคา
98	เครื่องเซอร์เวอร์	65,000.00	65,000.00		วิธีตกลงราคา
99	แบตเตอรี่	5,250.00	5,250.00		วิธีตกลงราคา
100	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Asus X453SA-WX062D (white)	12,000.00	12,000.00		วิธีตกลงราคา
101	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ Acer Z1611-294G5019Mi/T001_W8	12,000.00	12,000.00		วิธีตกลงราคา
102	จักรยานมีเกียร์ฯ	9,000.00	9,000.00		วิธีตกลงราคา
103	ตู้ฯ	19,700.00	19,700.00		วิธีตกลงราคา
104	ตู้ฯ	14,000.00	14,000.00		วิธีตกลงราคา
105	เครื่องสำรองไฟ	44,900.00	44,900.00		วิธีตกลงราคา
106	โปรเจคเตอร์ Acer X113PH	14,000.00	14,000.00		วิธีตกลงราคา
107	เครื่องวัดค่า PH (pH- meter)	15,996.50	15,996.50		วิธีตกลงราคา
108	โต๊ะประชุมฯ	42,600.00	42,600.00		วิธีตกลงราคา
109	Comuter	18,500.00	18,500.00		วิธีตกลงราคา
110	ค่าคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	14,700.00	14,700.00		วิธีตกลงราคา
111	จักรยานแบบมีเกียร์	8,280.00	8,280.00		วิธีตกลงราคา
112	ตู้กระจกบานเลื่อน	8,000.00	8,000.00		วิธีตกลงราคา
113	เครื่องตัดหญ้า	2,707.10	2,707.10		วิธีตกลงราคา
114	เครื่องปั้มน้ำ	130,000.00	130,000.00		วิธีตกลงราคา
115	กล่องจุลทรรศน์	65,000.00	65,000.00		วิธีตกลงราคา
116	เก้าอี้ทำงาน	6,200.00	6,200.00		วิธีตกลงราคา
117	พัดลมโคจร	3,300.00	3,300.00		วิธีตกลงราคา
118	เก้าอี้ทำงาน	1,500.00	1,500.00		วิธีตกลงราคา
119	ตู้บ่มเพาะเชื้อ ขนาด108 ลิตร แบบไม่มีพัดลม	80,250.00	80,250.00		วิธีตกลงราคา

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
120	เครื่องนับสัญญาณชุดทดลอง	24,600.00	24,600.00		วิธีตกลงราคา
121	30MH2 digital storage oscilloscope with colour display 2 x BNC cable 75 cm	49,000.00	49,000.00		วิธีตกลงราคา
122	โต๊ะเหล็ก	5,200.00	5,200.00		วิธีตกลงราคา
123	เก้าอี้จัดเลี้ยง	80,000.00	80,000.00		วิธีตกลงราคา
124	ชุดเครื่องเสียง 1ชุด ประกอบด้วย	32,000.00	32,000.00		วิธีตกลงราคา
125	แอร์ไฮเออร์ขนาด 12,000 บีทียู	17,000.00	17,000.00		วิธีตกลงราคา
126	เครื่องปรับอากาศ 36,000 BTU	35,000.00	35,000.00		วิธีตกลงราคา
127	กล่องวงจรปิด	17,031.00	17,031.00		วิธีตกลงราคา
128	กล่องวงจรปิด	11,600.00	11,600.00		วิธีตกลงราคา
129	TV LED	3,990.00	3,990.00		วิธีตกลงราคา
130	HDMI	13,000.00	13,000.00		วิธีตกลงราคา
131	เครื่องปริ้นเตอร์	5,500.00	5,500.00		วิธีตกลงราคา
132	HP	3,590.00	3,590.00		วิธีตกลงราคา
133	เครื่องปริ้นเตอร์	4,300.00	4,300.00		วิธีตกลงราคา
134	ค่าโต๊ะ/เก้าอี้	11,000.00	11,000.00		วิธีตกลงราคา
135	HP	60,000.00	60,000.00		วิธีตกลงราคา
136	เครื่องขยายเสียงฯ	247,000.00	247,000.00		วิธีตกลงราคา
137	เครื่องซังทศนิยม	4,975.50	4,975.50		วิธีตกลงราคา
138	พัดลมโคจร	6,600.00	6,600.00		วิธีตกลงราคา
139	แบคคอรอป	13,500.00	13,500.00		วิธีตกลงราคา
140	คอมพิวเตอร์บันทึกข้อมูล	49,990.00	49,990.00		วิธีตกลงราคา
141	ถังน้ำฯ	22,500.00	22,500.00		วิธีตกลงราคา
142	เครื่องซีลฝาแก้ว	10,000.00	10,000.00		วิธีตกลงราคา

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลือในปี เพื่อเบิกจ่ายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
143	เครื่อง servev	499,690.00	499,690.00		วิธีตกลงราคา
144	Education HSM Package	80,000.00	80,000.00		วิธีตกลงราคา
145	เวทีประกอบได้	35,000.00	35,000.00		วิธีตกลงราคา
146	เครื่องตัดกระดาษไฟฟ้า	60,000.00	60,000.00		วิธีตกลงราคา
147	เครื่องคอมพิวเตอร์	90,000.00	90,000.00		วิธีตกลงราคา
148	เครื่องคอมพิวเตอร์	90,000.00	90,000.00		วิธีตกลงราคา
149	เครื่องเรียงเอกสาร	140,000.00	140,000.00		วิธีตกลงราคา
150	เครื่องปรับอากาศ	182,820.00	182,820.00		วิธีตกลงราคา
151	Printr	14,800.00	14,800.00		วิธีตกลงราคา
152	เก้าอี้บาร์กลม	19,600.00	19,600.00		วิธีตกลงราคา
153	Rock 15 U Germany 60cm	36,700.00	36,700.00		วิธีตกลงราคา
154	Rock 15 U Germany 60cm	36,700.00	36,700.00		วิธีตกลงราคา
155	ทีวี 50 " ยี่ห้อ Panasonic	25,000.00	25,000.00		วิธีตกลงราคา
156	ชุดเครื่องเสียงพร้อมติดตั้ง	21,000.00	21,000.00		วิธีตกลงราคา
157	โปรเจคเตอร์ ยี่ห้อ CANON	30,000.00	30,000.00		วิธีตกลงราคา
158	SPSS	135,676.00	135,676.00		วิธีตกลงราคา
159	โมเดลฝึกตรวจเต้าน	7,600.00	7,600.00		วิธีตกลงราคา
160	เก้าอี้ประชุมฯ	84,000.00	84,000.00		วิธีตกลงราคา
161	เก้าอี้	1,450.00	1,450.00		วิธีตกลงราคา
162	จัดซื้อครุภัณฑ์เครือข่าย	279,912.00	279,912.00		วิธีตกลงราคา
163	กล่องพลาสติกใส่กล่องจุลทรรศน์	19,950.00	19,950.00		วิธีตกลงราคา
164	เครื่องคอมพิวเตอร์	170,000.00	170,000.00		วิธีตกลงราคา
165	ครุภัณฑ์เพื่อออกกำลังกาย	200,000.00	200,000.00		วิธีตกลงราคา
166	เครื่องสำรองไฟ	2,590.00	2,590.00		วิธีตกลงราคา
167	เก้าอี้ทำงาน	1,450.00	1,450.00		วิธีตกลงราคา

168	เครื่องเป่ามือ	12,300.00	12,300.00	วิธีตกลงราคา
-----	----------------	-----------	-----------	--------------

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลือในปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
169	ชุดอุปกรณ์เทคนิคตัดลีน กีฬาฟุตบอล	28,500.00	28,500.00		วิธีตกลงราคา
170	โต๊ะเทเบิลเทนนิส	26,800.00	26,800.00		วิธีตกลงราคา
171	ถังน้ำ	12,000.00	12,000.00		วิธีตกลงราคา
172	เครื่องบันทึกเสียงฯ	3,200.00	3,200.00		วิธีตกลงราคา
173	พัดลมโคจร	1,650.00	1,650.00		วิธีตกลงราคา
174	พัดลม	780.00	780.00		วิธีตกลงราคา
175	โต๊ะคอมพิวเตอร์	12,000.00	12,000.00		วิธีตกลงราคา
176	พัดลมเพดาน	5,350.00	5,350.00		วิธีตกลงราคา
177	พัดลมติดผนัง	4,410.00	4,410.00		วิธีตกลงราคา
178	ถังน้ำ	7,500.00	7,500.00		วิธีตกลงราคา
179	เครื่องพิมพ์ HP Color laserjet pro m452dn	36,095.00	36,095.00		วิธีตกลงราคา
180	เครื่องพิมพ์ HP Color laserjet Pro M452dn	36,095.00	36,095.00		วิธีตกลงราคา
181	ค่าวัสดุ 2 รายการ	8,000.00	8,000.00		วิธีตกลงราคา
182	ค่าวัสดุ 2 รายการ	5,200.00	5,200.00		วิธีตกลงราคา
183	โต๊ะหมู่	21,500.00	21,500.00		วิธีตกลงราคา
184	projector ยี่ห้อ EPSON รุ่น EB-S04	12,000.00	12,000.00		วิธีตกลงราคา
185	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุค	24,700.00	24,700.00		วิธีตกลงราคา
186	เครื่องวัดพีเอชแบบปากกา รุ่น PH-224 อีก 4 รายการ	10,000.00	10,000.00		วิธีตกลงราคา
187	จอร์รับภาพแบบมือถือ	36,400.00	36,400.00		วิธีตกลงราคา
188	เก้าอี้หนัง อีก 4 รายการ	16,500.00	16,500.00		วิธีตกลงราคา
189	ผ้าปูโต๊ะติดห้องประชุม	48,000.00	48,000.00		วิธีตกลงราคา

190	เก้าอี้ประชุม	72,000.00	72,000.00		วิธีตกลงราคา
-----	---------------	-----------	-----------	--	--------------

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กันเงินเหลือในปี เพื่อเบิกจ่ายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
191	แอร์เซ็นทรัล	32,000.00	32,000.00		วิธีตกลงราคา
192	กระตีดน้ำร้อน	2,200.00	2,200.00		วิธีตกลงราคา
193	พัดลมโคจร	1,550.00	1,550.00		วิธีตกลงราคา
194	เครื่องพิมพ์แผ่นดีวีดี	8,000.00	8,000.00		วิธีตกลงราคา
195	พัดลมโคจร	45,300.00	45,300.00		วิธีตกลงราคา
196	เครื่องทำน้ำอุ่น	5,500.00	5,500.00		วิธีตกลงราคา
197	เลื่อยวงเดือน/เลื่อยตัดองศา	12,300.00	12,300.00		วิธีตกลงราคา
198	พัดลมโคจร	8,550.00	8,550.00		วิธีตกลงราคา
199	เครื่องคอมพิวเตอร์ 1 ชุด	18,316.00	18,316.00		วิธีตกลงราคา
200	เครื่องคอมพิวเตอร์	382,802.00	382,802.00		วิธีตกลงราคา
201	เครื่องคอมพิวเตอร์	287,100.00	287,100.00		วิธีตกลงราคา
202	Notebook HP Pamilion	25,990.00	25,990.00		วิธีตกลงราคา
203	LED	40,350.00	40,350.00		วิธีตกลงราคา
204	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่อง คอมพิวเตอร์ลูกข่าย สำหรับห้องปฏิบัติการ	2,157,550.00	2,157,550.00		วิธีประกวดราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์
205	จัดซื้อประตูอัตโนมัติ	2,289,700.00	2,289,700.00		วิธีประกวดราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์
206	จัดซื้อครุภัณฑ์ชุด เครื่องมือพื้นฐานทางเคมี เพื่อประกอบการเรียนการ สอนทางวิทยาศาสตร์	2,254,000.00	2,254,000.00		วิธีประกวดราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์
207	จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับ ห้องปฏิบัติการ	2,167,998.00	2,167,998.00		วิธีประกวดราคาทาง อิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์				
-------------	--	--	--	--

ตารางที่ 3.6 (ต่อ) รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กั้นเงินเหลือในปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
208	จัดการครุภัณฑ์ประกอบการเรียน การสอนประจำอาคารเรียนศูนย์ การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ เลย จังหวัดขอนแก่น	590,000.00	590,000.00		วิธีสอบราคา
209	ชุดทดลองสำหรับปฏิบัติการ ระบบนิวเมติก	585,000.00	585,000.00		วิธีสอบราคา
210	จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดการเรียนการ สอนด้านเกษตรศาสตร์	754,000.00	754,000.00		วิธีสอบราคา
211	เครื่องทดสอบคุณสมบัติเชิงกล แบบเอนกประสงค์	521,304.00	521,304.00		วิธีสอบราคา
212	จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดห้องปฏิบัติการ เครือข่ายเพื่อการเรียนการสอน	1,542,000.00	1,542,000.00		วิธีสอบราคา
213	ชุดชุดชาติรี พระ นาง	640,000.00	640,000.00		วิธีสอบราคา
214	ชุดทดสอบปฐพีกลศาสตร์	1,044,900.00	1,044,900.00		วิธีสอบราคา
215	ชุดเครื่องดนตรีเป่าพาทย์ไม้แข็ง เครื่องคู่ วงเป่าพาทย์ไม้นวม ชุด เศียรครุ อุปกรณ์ไม้ตีและดนตรีอิ सानโป่งกลาง	1,179,568.00	1,179,568.00		วิธีสอบราคา
216	ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) และ ติดตั้งกล้อง IP-Camera	797,000.00	797,000.00		วิธีสอบราคา
217	จัดซื้อรถยนต์ (รถแก่ง) จำนวน 1 คัน	1,657,000.00	1,657,000.00		วิธีสอบราคา
218	จัดซื้อเครื่องฉายมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ประจำห้องเรียน	1,130,560.00	1,130,560.00		วิธีสอบราคา
รวมทั้งสิ้น		30,795,558.26	30,795,558.26	-	

ร้อยละ		100.00	-	
--------	--	--------	---	--

3.3.3 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยกรณีการจ้างเหมาบริการต่างๆ

ในปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย มีการจัดซื้อจัดจ้างหมวดหมวดค่าตอบแทนใช้สอยกรณีการจ้างเหมาบริการต่างๆ ทั้งสิ้น 4,460,145.15 บาท รวมโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้น 10 โครงการ โดยวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินงบประมาณสูงสุดคือ จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีตกลงราคา จำนวน 8 โครงการ รวมงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 2,554,120.15 คิดเป็นร้อยละ 5.27 รองลงมาคือวิธีสอบราคา จำนวน 2 โครงการ รวมงบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 1,906,025.00 คิดเป็นร้อยละ 42.73 รายละเอียดผลการดำเนินงานตามตารางที่ 3.8

ตารางที่ 3.8 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหมวดค่าตอบแทนใช้สอยกรณีการจ้างเหมาบริการต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ค่าตอบแทนใช้สอยกรณีการจ้างเหมาบริการต่างๆ	ร้อยละ
วิธีตกลงราคา	8	2,554,120.15	57.27
วิธีสอบราคา	2	1,906,025.00	42.73
รวมทั้งสิ้น	10	4,460,145.15	100.00

เมื่อพิจารณาผลสำเร็จในการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 พบว่า จากงบประมาณที่ได้รับในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยในหมวดค่าตอบแทนใช้สอยกรณีการจ้างเหมาบริการต่างๆ ทั้งสิ้น 4,460,145.15 บาท สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 4,460,145.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.00 และไม่มีโครงการที่ต้องกันเหลือในปีเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รายละเอียดดังตารางที่ 3.9

ตารางที่ 3.9 รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างหมวดค่าตอบแทนใช้สอบกรณีการจ้างเหมาบริการต่างๆ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ		หมายเหตุ
			เบิกจ่ายงบประมาณภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559	กั้นเงินเหลือปีเพื่อ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	
1	จัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี ภาคปกติ ศูนย์เลย	142,731.15	142,731.15	-	วิธีตกลงราคา
2	การศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถในการพัฒนา มหาวิทยาลัย	196,900.00	196,900.00	-	วิธีตกลงราคา
3	คู่มือนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาค ปกติประจำปีการศึกษา 2559	186,200.00	186,200.00	-	วิธีตกลงราคา
4	ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ	495,089.00	495,089.00	-	วิธีตกลงราคา
5	การศึกษาดูงานด้านการเมือง การ บริหารการปกครองและโครงการ พระราชดำริสำหรับนักศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ค่าธรรมเนียมพิเศษ)	168,000.00	168,000.00	-	วิธีตกลงราคา
6	ค่าจ้างบำรุงรักษาโปรแกรม	449,400.00	449,400.00	-	วิธีตกลงราคา
7	พัฒนาบุคลากร สภามหาวิทยาลัย สภา วิชาการ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และคณาจารย์	415,800.00	415,800.00	-	วิธีตกลงราคา
8	พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	500,000.00	500,000.00	-	วิธีตกลงราคา
9	ค่าจ้างออกแบบก่อสร้างกลุ่มอาคาร ที่พักนักศึกษาและบุคลากรพร้อม สิ่งก่อสร้างประกอบ งบประมาณปี พ.ศ. 2559	1,386,200.00	1,386,200.00	-	วิธีสอบราคา
10	ค่าจ้างออกแบบก่อสร้างกลุ่มอาคาร ที่พักนักศึกษาและบุคลากรพร้อม สิ่งก่อสร้างประกอบ งบประมาณปี พ.ศ. 2559	519,825.00	519,825.00	-	วิธีสอบราคา
รวมทั้งสิ้น				-	
ร้อยละ			100.00	-	

3.4 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 แบ่งออกเป็น ดังนี้

3.4.1 ปัญหาด้านการปฏิบัติงาน

3.4.1.1 คณะ/หน่วยงาน/ศูนย์/สำนัก กำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง เมื่อเจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์(Spec) ในเบื้องต้นก่อนนำส่งงานนิติกรต้องส่งกลับไปยังหน่วยงานเพื่อแก้ไข ทำให้การจัดหาล่าช้าเหตุที่ทำให้ขั้นตอนนี้ล่าช้าอาจเนื่องมาจาก

(1) ผู้กำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ไม่มีความรู้/ความเข้าใจและความเชี่ยวชาญในการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ หรือการเขียนรายละเอียดของคุณลักษณะในบางข้อเพื่อให้การจัดหาพัสดุสามารถทำได้ และคณะกรรมการตรวจการจ้างไม่มีปัญหาในการตรวจรับพัสดุ

(2) คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ส่งการกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ล่าช้ากว่าที่กำหนด บางรายการโดยเฉพาะที่เป็นงานจ้างเหมาที่มีระยะเวลาในการดำเนินงานล่วงเลยระยะเวลาการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง แต่คณะกรรมการยังไม่รายงานผลการกำหนดคุณลักษณะงานจ้างมาเพื่อทำสัญญาจ้างในปีต่อไป

3.4.1.2 เจ้าหน้าที่พัสดุประจำหน่วยงานขาดความร่วมมือกับงานพัสดุกกลางในการติดต่อประสานงาน การส่งหนังสือเชิญ การลงนามรับทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ทำให้งานพัสดุกกลางได้รับเอกสารล่าช้า หรือต้องเดินเอกสารเพื่อดำเนินการเอง

3.4.1.3 คณะหน่วยงาน/ศูนย์/สำนัก กำหนดคุณลักษณะไม่ถูกต้องและไม่สอดคล้องในเนื้อหาที่ต้องจัดหา ทำให้ต้องยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างเนื่องจากไม่สามารถหาคู่สัญญาได้ และงานพัสดุต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหลายรอบซึ่งระยะเวลาในการจัดหาแต่ละวิธีต้องมีระยะเวลาและขั้นตอนกระบวนการในการดำเนินงานตามระเบียบฯ

3.4.1.4 การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง บางกรณีมีลักษณะแตกต่างกัน เช่น ในงาน 1 งาน มีทั้งงานซื้องานจ้าง งานซื้อคอมพิวเตอร์ ทำให้กระบวนการจัดหามีความยุ่งยากในการทำใบรายงานขอซื้อขอจ้าง การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ การทำสัญญาและการตรวจรับ

3.4.1.5 หน่วยงานที่ต้องการพัสดุไม่มีการเตรียมความพร้อม เช่น หน่วยงานไม่ได้เตรียมเอกสารต่าง ๆ ให้พร้อมที่จะใช้ในการจัดหา เช่น รายละเอียดคุณลักษณะฯ ใบเสนอราคาของผู้รับจ้าง/ผู้ขายอย่างน้อย 3 ราย หรือการเตรียมความพร้อมด้านเอกสารของผู้ขายหรือผู้รับจ้างในการเตรียมการจัดซื้อ

3.4.1.6 บุคลากรของหน่วยงานมีทัศนคติเกี่ยวกับงานพัสดุว่าเป็นการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง และไม่ต้องการร่วมเป็นคณะกรรมการฯ ในการจัดหาพัสดุ หรือบางครั้งไม่ให้ความร่วมมือในการประชุม การตรวจรับงาน

3.4.1.7 งานพัสดุเป็นงานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องมีความชำนาญ เชี่ยวชาญ และความถูกต้องแม่นยำในการปฏิบัติงานตามระเบียบฯ ซึ่งบางหน่วยงาน/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน มีการสับเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานบ่อยครั้งทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้า และผู้ปฏิบัติงานใหม่ขาดความรู้ ความเข้าใจในระเบียบฯ ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานใหม่ต้องมาศึกษาขั้นตอน ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องใหม่ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า

3.4.2 ปัญหาด้านระเบียบข้อบังคับ

3.4.2.1 ระเบียบข้อบังคับมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดหาครุภัณฑ์ที่ต้องเทียบราคากับราคามาตรฐานกลางของสำนักงบประมาณ หน่วยงานไม่ให้ความสำคัญในการเทียบราคาตามมาตรฐานกลาง ทำให้เกิดปัญหาการซื้อบางรายการสูงกว่าราคากลาง และขาดรายละเอียดในการให้เหตุผลของการซื้อวงเงินสูงกว่าราคากลาง

3.4.2.2 ในกรณีที่มีการจ้างเหมา หน่วยงานจัดจ้างโดยไม่ได้ระบุรายละเอียดของการจ้างเหมา ประกอบกับการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้การจัดหาขาดแหล่งที่มาของราคาที่ใช้ในการจ้างแต่ละครั้ง เนื่องจากลักษณะของการจ้างงาน ไม่มีราคามาตรฐานเป็นตัวกำหนดที่ชัดเจนในการจ้าง

3.4.2.3 บุคลากรขาดการศึกษารายละเอียดของระเบียบพัสดุ เช่น วิธีการในการจัดหา(การระบุข้อกำหนดต่างๆ)

3.4.2.4 มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ต้องถือปฏิบัติหลายฉบับ และต้องตีความข้อบังคับต่างๆ ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องเสียเวลาในการหาข้อมูลเพื่อประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง

3.4.2.5 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า หรือในบางกรณีดำเนินการแล้วไม่สามารถจัดหาผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้ ต้องเริ่มดำเนินการใหม่

3.4.2.6 การจัดทำคำขอตังงบประมาณของหน่วยงานไม่คำนึงถึงระเบียบของพัสดุ ในกรณีนี้เกิดขึ้นจากหน่วยงานขาดการศึกษาระเบียบงบประมาณและระเบียบพัสดุในขั้นตอนของการจัดทำคำขอตังงบประมาณ ทำให้เมื่อรายละเอียดของคู่มือการใช้จ่ายงบประมาณนั้นถูกบังคับใช้แล้วหน่วยงานไม่สามารถจัดหาพัสดุได้เพราะหมวดเงินไม่รองรับต่อพัสดุที่ต้องการจัดหา เช่น ต้องการจ้างเหมาปรับปรุงสิ่งก่อสร้างแต่ขอตังงบประมาณในหมวดค่าใช้สอย เป็นต้น ปัญหาเหล่านี้ทำให้หน่วยงานต้องเปลี่ยนแปลงหมวดเงินก่อนจึงจะดำเนินการจัดหาพัสดุได้

3.4.2.7 ระเบียบต่าง ๆ ด้านพัสดุ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องมีค่อนข้างมาก การปฏิบัติงานหรือศึกษางานต้องรัดกุม ดังนั้นอาจใช้เวลาในการทำงานแต่ละเรื่องนานและต้องปฏิบัติให้รอบคอบ ละเอียดและถูกต้องในการทำงาน

3.4.3 ปัญหาที่เกิดจากปัจจัยภายนอก

3.4.3.1 ครุภัณฑ์บางรายการไม่สามารถจัดหาได้เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ เป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด

3.4.3.2 ไม่มีผู้เข้าเสนอราคาเนื่องจากความไม่มั่นใจในสภาพเศรษฐกิจ

3.4.3.3 ปัญหาที่เกิดจากการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีที่ไม่ได้รับการคัดเลือก

3.4.3.4 ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง ในกรณีนี้เกิดจากปัญหาที่ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง หรือก่อสร้างไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดในสัญญาจ้าง ทำให้ปฏิบัติงานไม่แล้วเสร็จในปีงบประมาณ และต้องกันเงินหลัอมปีเพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

3.5. แนวทางการแก้ไขปัญหาของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

จากผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยได้นำปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน มาปรับปรุงกระบวนการทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 โดยมีแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังนี้

ตารางที่ 3.10 แนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
5.1 ด้านการปฏิบัติงาน 1) กำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง	1) ให้ความรู้ในการจัดทำ/การกำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์	1) งานพัสดุ 2) งานนิติการ
	2) เน้นย้ำห้วงระยะเวลาในการกำหนดคุณลักษณะงานจ้างและติดตามการกำหนดคุณลักษณะของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง	
2) ขาดความร่วมมือระหว่างพัสดุหน่วยงานและพัสดุกกลาง	1) สร้างความเข้าใจในการทำงานระหว่างหน่วยงานและพัสดุกกลาง	1) งานพัสดุ 2) เจ้าหน้าที่พัสดุหน่วยงาน
3) การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง บางกรณีมีลักษณะแตกต่างกัน	1) สร้างความเข้าใจกับหน่วยงานในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณให้สามารถจัดหาพัสดุได้โดยง่าย	1) กองนโยบายและแผน 2) งานพัสดุ 3) หน่วยงาน
4) หน่วยงานที่ต้องการพัสดุไม่มีการเตรียมความพร้อม	1) การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณต้องเตรียมคุณลักษณะในตอนการจัดทำคำขอตั้งและเอกสารต่างๆ ครบถ้วน	1) หน่วยงาน 2) กองนโยบายและแผน 3) งานพัสดุ
5) ทศคดีเกี่ยวกับงานพัสดุ	1) สร้างทัศนคติที่ถูกต้องให้กับบุคลากร	1) ผู้บริหาร 2) งานพัสดุ
6) มีการสับเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงาน	1) พยายามสร้างการเรียนรู้ระหว่างกันของบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อให้ปฏิบัติงานแทนกันได้	หน่วยงาน

ตารางที่ 3.10 (ต่อ) แนวทางการแก้ไขปัญหาด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
5.2 ด้านระเบียบข้อบังคับ 1) ระเบียบข้อบังคับมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย	1) พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	1) งานพัสดุ 2) งานนิติการ 3) ผู้บริหาร
2) หน่วยงานจัดจ้างโดยไม่ได้ระบุรายละเอียดของการจ้าง	1) สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการกำหนดคุณลักษณะของงานจ้างให้ชัดเจน	1) งานพัสดุ 2) เจ้าหน้าที่พัสดุหน่วยงาน
3) บุคลากรขาดการศึกษารายละเอียดของระเบียบพัสดุ	1) เน้นย้ำให้บุคลากรใส่ใจศึกษาระเบียบ 2) จัดอบรมให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	1) งานพัสดุ 2) งานนิติการ 3) ผู้บริหาร
4) มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่ต้องถือปฏิบัติหลายฉบับ / ระเบียบต่าง ๆ ด้านพัสดุ รวมทั้งหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องมีค่อนข้างมาก	1) เน้นย้ำให้บุคลากรใส่ใจศึกษาระเบียบ 2) จัดอบรมให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	1) งานพัสดุ 2) งานนิติการ 3) ผู้บริหาร
5) วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอน	1) หน่วยงานและงานพัสดุประสานดำเนินการล่วงหน้าและมีการติดตามจากผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง	1) ผู้บริหาร 2) งานพัสดุ 3) หน่วยงาน
6) การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณของหน่วยงานไม่คำนึงถึงระเบียบของพัสดุ	1) หน่วยงานต้องพิจารณาถึงขั้นตอนในการจัดหาพัสดุก่อนจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ	หน่วยงาน

