**บัญชีการตรวจสอบวัสดุคงเหลือประจำปีของมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**

**เอกสารหมายเลข ๒**

**ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓**

**หน่วยงาน ...................................................**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อวัสดุ** | **หน่วยนับ** | **ยอดยกมา** | **รับ** | **จ่าย** | **คงเหลือ** | **ราคาต่อหน่วย** | **ราคารวม****(ราคาต่อหน่วยคูณ จำนวนคงเหลือ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** |  |

ลงชื่อ............................................ ลงชื่อ........................................... ลงชื่อ.........................................(....................................................) (.................................................) (...................................................)

เจ้าหน้าที่ประจำสาขา/หน่วยงาน ประธานสาขา/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าสำนักงานคณะ คณบดี/ผู้อำนวยการ

 **ผู้จัดทำ ผู้ตรวจสอบ หัวหน้าหน่วยงาน**

**ณ วันที่...................................................**