

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**เรียน** อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ที่ ๐๗๔๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบ การรับ-จ่ายพัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

**เอกสารหมายเลข ๑**

 บัดนี้ คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งได้ทำการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารดังแนบมาพร้อมนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการต่อไป

 ลงชื่อ...........................................................ประธานกรรมการ

 (............................................................)

 ลงชื่อ...........................................................กรรมการ

 (............................................................)

 ลงชื่อ............................................................กรรมการ

 (............................................................)

 ลงชื่อ..........................................................กรรมการและเลขานุการ

 (............................................................)