**ใบตรวจรับการจ้าง**

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เขียนที่

วันที่

1. ตามที่ ได้จ้างเหมา

จาก

ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

2. คณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมา  *ดังกล่าว*

ปรากฏว่า

ได้ปฏิบัติตามข้อตกลง การจ้างเหมาเป็นการถูกต้อง ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | รายการ | จำนวน | หน่วยละ | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | รวม |  |  |

3. คณะกรรมการตรวจรับการจ้าง จึงรายงานต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเพื่อทราบ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ

(  )

(ลงชื่อ) กรรมการ

(  )

(ลงชื่อ) กรรมการ

(  )

ทราบ

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย